

# **FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**FORNITURA DI SACCHI PER LE RACCOLTE  
DOMICILIARI DEI RIFIUTI NEI COMUNI  
SERVITI DA ANCONAMBIENTE SPA  
ANNO 2022**

**GARA N. xxxxxxxx**

**CIG. LOTTO1: xxxxxxxx**  
**CIG. LOTTO 2: xxxxxxxx**

ART. 1 - Oggetto dell'appalto .....	3
ART. 2 - Specifiche della fornitura .....	3
ART. 3 - Ammontare dell'appalto .....	8
ART. 4 - Durata della fornitura .....	10
ART. 5 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione .....	10
ART. 6 – Oneri a carico dell'appaltatore.....	11
ART. 7 – Modalità, luogo e tempi di consegna .....	11
ART. 8 - Documenti che fanno parte del contratto .....	12
ART. 9 – Requisiti di partecipazione.....	12
ART. 10 – Obblighi e responsabilità della Ditta aggiudicataria .....	13
ART. 11 – Riferimento a leggi e regolamenti.....	13
ART. 12 – Fallimento o morte dell'appaltatore o variazione della ragione sociale.....	14
ART. 13 – Pagamenti e tracciabilità.....	14
ART. 14 – Garanzie.....	15
ART. 15 - Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito.....	16
ART. 16 – Risoluzione del contratto.....	16
ART. 17 – Facoltà di recesso .....	17
ART. 18 - Diritti d'autore.....	17
ART. 19 – Accettazione della fornitura.....	17
ART. 20 – Penali.....	18
ART. 21 – Responsabilità e rispetto delle normative .....	18
ART. 22 - Vincolo giuridico e cauzione definitiva .....	18
ART. 23 - Accettazione del Foglio Patti e Condizioni .....	19
ART. 24 – Disposizioni.....	19
ART. 25 – Definizione delle controversie .....	19
ART. 26 - Allegati.....	19

### ART. 1 - Oggetto dell'appalto

Questa azienda ha la necessità di individuare sul mercato una o più ditte che provvedano alla fornitura frazionata di sacchetti di varia tipologia per la raccolta differenziata dei rifiuti.

### ART. 2 - Specifiche della fornitura

La fornitura è suddivisa in lotti come da seguente tabella:

LOTTO	DESCRIZIONE	CIG
<b>Lotto 1</b>	<p>Fornitura di sacchi in polietilene LDPE riciclato/rigenerato per la raccolta differenziata (plastica e farmaci) e della RSU di dimensioni varie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n° 1.200.000 da 80 lt dim. 70x80 cm di colore giallo per la raccolta differenziata della PLASTICA</li> <li>- n° 200.000 da 60 lt dim. 55x80 cm di colore nero per la raccolta di RSU</li> <li>- n° 65.000 da 110 lt dim. 75x110 cm di colore nero per la raccolta di RSU</li> <li>- n° 10.000 da 240 lt dim. (62+27+27)x130 cm di colore nero per la raccolta di RSU</li> <li>- n° 5.000 da 110 lt dim. 80x110 cm di colore neutro per la raccolta dei FARMACI</li> </ul> <p>con le caratteristiche indicate nel presente "F.P.C."</p>	<b>xxx</b>
<b>Lotto 2</b>	<p>Fornitura di sacchetti in carta a Norma CE, idonei alla raccolta differenziata di dimensioni varie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n° 100.000 da 10 lt dim. 19.5x35 cm + alette risvoltabili per la raccolta dell'ORGANICO</li> <li>- n° 220.000 da 35 lt dim. 32x73 cm per la raccolta della CARTA</li> </ul> <p>con le caratteristiche indicate nel presente "F.P.C."</p>	<b>xxx</b>

L'aggiudicazione avverrà per lotti separati e avrà luogo a favore delle concorrenti che avranno formulato la migliore offerta economica secondo le indicazioni descritte nel presente "F.P.C." e nella richiesta d'offerta.

#### **L'aggiudicataria di un lotto potrà risultare aggiudicataria anche dell'altro lotto.**

Le quantità elencate sono finalizzate alla sola determinazione dell'importo da porre a base di gara e non sono vincolanti per AnconAmbiente S.p.A.. Le quantità indicate sono puramente indicative ed inserite per il solo conteggio del prezzo di offerta e potranno variare tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni senza che l'Appaltatore possa trarne argomento per chiedere compensi non contemplati nel presente Foglio Patti e Condizioni.

L'AnconAmbiente, nell'arco della vigenza contrattuale, procederà a richiedere, **con ordini frazionati e per ciascun lotto**, i sacchetti che di volta in volta saranno necessari per il corretto espletamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti.

Le specifiche tecniche minime definenti le caratteristiche dei beni oggetto della fornitura devono essere rispettate pena l'esclusione dalla gara. Eventuali varianti delle caratteristiche della fornitura debbono consistere esclusivamente in un miglioramento delle caratteristiche tecnico-costruttive che permettano una maggiore versatilità/funzionalità, durata, efficienza e sicurezza del prodotto, tali varianti non comporteranno incremento dei prezzi.

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**La Ditta in sede di offerta dovrà presentare, nelle modalità indicate dal presente F.P.C.:**

- **la “Dichiarazione Scheda Tecnica” (All. 2 a, b, c) relativa al lotto cui intende partecipare con allegata la copia dei seguenti certificati di omologazione e/o dei documenti equipollenti :**
  - ✓ **Lotto 1:** certificato/i o autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 a firma del Legale Rappresentante, attestante rispetto norme UNI 13592:2017 per i sacchi in polietilene e che i prodotti della fornitura di cui trattasi sono dotati di idonee certificazioni, rilasciate da Enti riconosciuti, attestanti il rispetto delle norme in materia di garanzia della qualità del prodotto e il rispetto delle norme di Sicurezza e Igiene ambientale, ogni altra Legge e Normativa vigente in materia e idonei al rispetto degli acquisti verdi per le pubbliche amministrazioni (GPP);
  - ✓ **Lotto 2:** certificato UNI EN 13432 per sacchetti biodegradabili compostabili attestato dall’obbligatoria presentazione della certificazione di materiale idoneo al compostaggio quale Marchio CIC o equivalente marchio europeo; non sarà ritenuta valida alcuna altra certificazione di attestazione e saranno escluse dalla gara offerte i cui prodotti non siano in possesso di detta certificazione;
  
- **la CAMPIONATURA DEI PRODOTTI OFFERTI relativi al lotto cui si intende partecipare. Le campionature prodotte dovranno essere perfettamente conformi, salvo eventuali scritte, ai prodotti offerti, pena l’esclusione dalla gara. Si precisa che le campionature saranno valutate in sede di offerta per le sole verifiche a vista quali ad esempio la verifica dimensionale e del colore non potendosi, in tale fase, verificare approfonditamente altre caratteristiche. Il superamento di questa verifica a vista è propedeutico e necessario alla apertura della busta ma non comporta l’accettazione delle caratteristiche tecniche del materiale campionato, né esime l’AnconAmbiente da ulteriori e successivi controlli di verifica di conformità. Resta fermo che le forniture dovranno essere conformi ai requisiti richiesti dal presente “F.P.C.”. La campionatura dovrà essere prodotta per ciascun lotto a cui si intende partecipare e dovrà essere composta da:**
  - **Lotto 1:**
    - 1 rotolo da n.25 pz/cad tipo 80 lt, dimensione 70x80 cm di colore giallo coprente tenuti con fascetta di carta o con elastico (minimo 25 sacchetti);
    - 1 rotolo da n.25 pz/cad tipo 60 litri, dimensione 55x80 cm colore nero tenuto con fascetta di carta o con elastico (minimo 25 sacchetti);
    - 1 rotolo da n.25 pz/cad tipo 110 litri, dimensione 75x110 cm colore nero (minimo 25 sacchetti);
    - 1 rotolo da n.10 pz/cad tipo 240 litri, dimensione (62+27+27)x130 cm colore nero (minimo 10 sacchetti);
    - 1 rotolo da n.25 pz/cad tipo 110 litri, dimensione 80x110 cm colore neutro (minimo 25 sacchetti);
  
  - **Lotto 2:**
    - per sacchi da 10 litri almeno 1 mazzo da n.25 pz/cad tenuto con raggetta (minimo 25 sacchetti);

- per sacchi da 35 litri almeno 1 mazzo da n.25 pz/cad tenuti con raggetta (minimo 25 sacchetti);

**Si precisa che l'invio della campionatura e la compilazione della "Dichiarazione Scheda Tecnica" del lotto a cui si intende partecipare è un requisito essenziale per la partecipazione, pena l'esclusione dalla gara.**

L'AnconAmbiente, nel caso in cui il materiale oggetto delle forniture non dovesse corrispondere, se non per differenze accettate preventivamente dalla AnconAmbiente, alle specifiche tecniche del presente "F.P.C.", si riserva di applicare quanto previsto all'ART. 14 – **Garanzie** e all'ART.20 – **Penali** del presente "F.P.C."

Le specifiche tecniche minime dei sacchetti oggetto della gara, divisi per lotti, sono di seguito indicate:

**LOTTO N. 1 - FORNITURA DI SACCHI IN POLIETILENE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA (RSU, PLASTICA E FARMACI):**

### **Sacco Tipo 1: 80 litri dim. 70x80 cm**

<b>TIPOLOGIA</b>	Sacco in polietilene bassa densità <b>LDPE riciclato/rigenerato idonei al rispetto degli acquisti verdi per le pubbliche amministrazioni (GPP)</b> , con laccio di chiusura saldato nel soffietto.
<b>TOLLERANZE E DIMENSIONI</b>	Volume minimo 80 litri, dimensione 70x80cm conformi alle norme UNI 13592:2017
<b>PESO</b>	minimo garantito 30 grammi a sacchetto (corrispondente a 750 grammi per mazzetto da 25 pezzi al netto della fascetta)
<b>COLORE</b>	▪ <b>Coprente GIALLO</b> per la raccolta della plastica
<b>CARATTERISTICHE SACCHI</b>	Essere privi di aderenze interne ed essere facilmente apribili; Avere saldatura a perfetta tenuta e resistenza a sacchetto pieno; Riportare il marchio di fabbrica della ditta produttrice, nelle dimensioni accettate dalla stazione appaltante
<b>CONFEZIONE</b>	Rotoli di sacchi da 25 pz tenuti con elastico o fascetta di carta
<b>STAMPA</b>	In continuo ad un colore su una facciata con impianto stampa fornito dalla S.A. e riportante logo aziendale, tipologia rifiuto oltre ed eventuali altre diciture/immagini
<b>IMBALLO A PERDERE</b>	La fornitura dovrà essere consegnata con cartoni su bancali con fasciatura laterale in materiale plastico resistente alle intemperie atto a garantire la non dispersione durante il trasporto e la movimentazione. Su ogni bancale dovrà essere apposta un'etichetta recante: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il numero di cartoni e di sacchetti totali;</li> <li>- La data di imballo;</li> <li>- Il peso di ogni singolo bancale riportando lordo, tara e netto.</li> </ul>

### **Sacco Tipo 2: 60 litri dim. 55x80 cm**

<b>TIPOLOGIA</b>	Sacco in polietilene bassa densità <b>LDPE riciclato/rigenerato idonei al rispetto degli acquisti verdi per le pubbliche amministrazioni (GPP)</b> .
<b>TOLLERANZE E DIMENSIONI</b>	Volume minimo 60 litri, dimensione 55x80cm conformi alle norme UNI 13592:2017
<b>PESO</b>	minimo garantito 23 grammi a sacchetto (corrispondente a 575 grammi per mazzetto da 25 pezzi al netto della fascetta)
<b>COLORE</b>	<b>Coprente NERO per la raccolta del rifiuto urbano</b>
<b>CARATTERISTICHE SACCHI</b>	Essere privi di aderenze interne ed essere facilmente apribili; Avere saldatura a perfetta tenuta e resistenza a sacchetto pieno; Riportare il marchio di fabbrica della ditta produttrice, nelle dimensioni accettate dalla stazione appaltante
<b>CONFEZIONE</b>	Rotoli di sacchi da 25 pz
<b>STAMPA</b>	In continuo ad un colore su una facciata con impianto stampa fornito dalla S.A. e riportante

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

	logo aziendale, tipologia rifiuto oltre ed eventuali altre diciture/immagini
<b>IMBALLO A PERDERE</b>	<p>La fornitura dovrà essere consegnata con cartoni su bancali con fasciatura laterale in materiale plastico resistente alle intemperie atto a garantire la non dispersione durante il trasporto e la movimentazione.</p> <p>Su ogni bancale dovrà essere apposta un'etichetta recante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il numero di cartoni e di sacchetti totali;</li> <li>- La data di imballo;</li> <li>- Il peso di ogni singolo bancale riportando lordo, tara e netto.</li> </ul>

### Sacco Tipo 3: 110 litri dim. 75x110 cm

<b>TIPOLOGIA</b>	Sacco in polietilene bassa densità <b>LDPE riciclato/rigenerato idonei al rispetto degli acquisti verdi per le pubbliche amministrazioni (GPP)</b> ,
<b>TOLLERANZE E DIMENSIONI</b>	Volume minimo 110 litri, dimensione 75x110 cm conformi alle norme UNI 13592:2017
<b>PESO</b>	Minimo garantito 60 grammi a sacchetto (corrispondente a 1500 grammi per mazzetto da 25 pezzi al netto della fascetta)
<b>COLORE</b>	<b>Coprente NERO per la raccolta del rifiuto urbano</b>
<b>CARATTERISTICHE SACCHI</b>	Essere privi di aderenze interne ed essere facilmente apribili; Avere saldatura a perfetta tenuta e resistenza a sacchetto pieno; Riportare il marchio di fabbrica della ditta produttrice, nelle dimensioni accettate dalla stazione appaltante
<b>CONFEZIONE</b>	Rotoli di sacchi da 25 pz
<b>STAMPA</b>	In continuo ad un colore su una facciata con impianto stampa fornito dalla S.A. e riportante logo aziendale, tipologia rifiuto oltre ed eventuali altre diciture/immagini
<b>IMBALLO A PERDERE</b>	<p>La fornitura dovrà essere consegnata con cartoni su bancali con fasciatura laterale in materiale plastico resistente alle intemperie atto a garantire la non dispersione durante il trasporto e la movimentazione.</p> <p>Su ogni bancale dovrà essere apposta un'etichetta recante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il numero di cartoni e di sacchetti totali;</li> <li>- La data di imballo;</li> <li>- Il peso di ogni singolo bancale riportando lordo, tara e netto.</li> </ul>

### Sacco Tipo 4: 240 litri dim. (62+27+27)x130 cm

<b>TIPOLOGIA</b>	Sacco in polietilene bassa densità <b>LDPE riciclato/rigenerato idonei al rispetto degli acquisti verdi per le pubbliche amministrazioni (GPP)</b> ,
<b>TOLLERANZE E DIMENSIONI</b>	Volume minimo 240 litri, dimensione (62+27+27)x130 cm conformi alle norme UNI 13592:2017
<b>PESO</b>	minimo garantito 230 grammi a sacchetto (corrispondente a 2300 grammi per mazzetto da 10 pezzi al netto della fascetta)
<b>COLORE</b>	<b>Coprente NERO per la raccolta del rifiuto urbano</b>
<b>CARATTERISTICHE SACCHI</b>	Essere privi di aderenze interne ed essere facilmente apribili; Avere saldatura a perfetta tenuta e resistenza a sacchetto pieno; Riportare il marchio di fabbrica della ditta produttrice, nelle dimensioni accettate dalla stazione appaltante
<b>CONFEZIONE</b>	Rotoli di sacchi da 10 pz
<b>STAMPA</b>	In continuo ad un colore su una facciata con impianto stampa fornito dalla S.A. e riportante logo aziendale
<b>IMBALLO A PERDERE</b>	<p>La fornitura dovrà essere consegnata con cartoni su bancali con fasciatura laterale in materiale plastico resistente alle intemperie atto a garantire la non dispersione durante il trasporto e la movimentazione.</p> <p>Su ogni bancale dovrà essere apposta un'etichetta recante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il numero di cartoni e di sacchetti totali;</li> <li>- La data di imballo;</li> <li>- Il peso di ogni singolo bancale riportando lordo, tara e netto.</li> </ul>

### Sacco Tipo 5: 110 litri dim. 75x110 cm

<b>TIPOLOGIA</b>	Sacco in polietilene bassa densità <b>LDPE riciclato/rigenerato idonei al rispetto degli acquisti verdi per le pubbliche amministrazioni (GPP)</b> ,
<b>TOLLERANZE E DIMENSIONI</b>	Volume minimo 110 litri, dimensione 75x110 cm conformi alle norme UNI 13592:2017
<b>PESO</b>	Minimo garantito 60 grammi a sacchetto (corrispondente a 1500 grammi per mazzetto da 25 pezzi al netto della fascetta)
<b>COLORE</b>	<b>NEUTRO trasparente per la raccolta dei FARMACI</b>
<b>CARATTERISTICHE SACCHI</b>	Essere privi di aderenze interne ed essere facilmente apribili; Avere saldatura a perfetta tenuta e resistenza a sacchetto pieno; Riportare il marchio di fabbrica della ditta produttrice, nelle dimensioni accettate dalla stazione appaltante
<b>CONFEZIONE</b>	Rotoli di sacchi da 25 pz
<b>STAMPA</b>	In continuo ad un colore su una facciata con impianto stampa fornito dalla S.A. e riportante logo aziendale, tipologia rifiuto oltre ed eventuali altre diciture/immagini
<b>IMBALLO A PERDERE</b>	La fornitura dovrà essere consegnata con cartoni su bancali con fasciatura laterale in materiale plastico resistente alle intemperie atto a garantire la non dispersione durante il trasporto e la movimentazione. Su ogni bancale dovrà essere apposta un'etichetta recante: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il numero di cartoni e di sacchetti totali;</li> <li>- La data di imballo;</li> <li>- Il peso di ogni singolo bancale riportando lordo, tara e netto.</li> </ul>

**LOTTO N. 2 - FORNITURA DI SACCHI IN CARTA, CONFORME ALLA NORMATIVA EN 13432 O EQUIVALENTE, PER LA RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA E DELLA CARTA, CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE:**

### Sacco Tipo 1: Sacchetti da 10 lt

<b>TIPOLOGIA</b>	Biodegradabile e compostabile, conforme alla norma sulla compostabilità e biodegradabilità UNI EN 13432, espressamente certificato compostabile tramite Marchio CIC (Compostabile CIC) o equivalente marchio europeo; non sarà ritenuta valida alcuna altra certificazione di attestazione. Saranno escluse dalla gara offerte i cui prodotti non siano in possesso di detta certificazione
<b>TOLLERANZE E DIMENSIONI</b>	Volume 10 litri Dimensioni 19.5 x 35 cm (tolleranza massima 3%) + alette risvoltabili
<b>CARATTERISTICHE SACCHI</b>	Il sacchetto dovrà essere a fondo piatto e con soffiotti laterali e avere formato tale da essere utilizzabile in sottolavelli da 10 lt. I lembi superiori del sacchetto devono essere ripiegabili garantendo funzionalità e aderenza al sacchetto. Il fondo di chiusura deve essere dotato di fondello supplementare di rinforzo, fornito all'interno del medesimo, o in alternativa soluzione equivalente di rinforzo del fondo del sacco.
<b>CONFEZIONE</b>	Essere forniti in mazzi da n.25 pz/cad tenuti con raggetta o elastico
<b>STAMPA</b>	In continuo ad un colore su una facciata con impianto stampa fornito dalla S.A. e riportante il logo aziendale, tipologia del rifiuto oltre ad eventuali altre immagini/diciture. Sui sacchetti si dovranno inoltre stampare una linea orizzontale indicante il livello massimo di riempimento per una corretta chiusura del sacchetto tale da non consentire una fuoriuscita di rifiuti. Tutte le stampe dovranno essere realizzate utilizzando tinte a base d'acqua.
<b>COLLA</b>	La colla impiegata per la sigillatura del fondo del sacchetto dovrà essere biodegradabile
<b>IMBALLO A PERDERE</b>	La fornitura dovrà essere consegnata con cartoni su bancali con fasciatura laterale in materiale plastico resistente alle intemperie atto a garantire la non dispersione durante il trasporto e la movimentazione.

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

	<p>Su ogni bancale dovrà essere apposta un'etichetta recante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il numero di cartoni e di sacchetti totali;</li> <li>- La data di imballo;</li> <li>- Il peso di ogni singolo bancale riportando lordo, tara e netto.</li> </ul>
--	---

## Sacco Tipo 2: Sacchetti da 35 lt

<b>TIPOLOGIA</b>	Sacco in carta riciclata per la raccolta della carta.
<b>TOLLERANZE E DIMENSIONI</b>	Volume 35 litri Dimensioni 32 x 73 X 17cm (tolleranza massima 3%)
<b>CARATTERISTICHE SACCHI</b>	Il sacchetto dovrà essere a fondo piatto I lembi superiori del sacchetto devono essere ripiegabili garantendo funzionalità nella chiusura.
<b>CONFEZIONE</b>	Essere forniti in mazze da n.25 pz/cad tenuti con raggetta o elastico
<b>STAMPA</b>	In continuo ad un colore su una facciata con impianto stampa fornito dalla S.A. e riportante il logo aziendale, tipologia del rifiuto oltre ad eventuali altre immagini/diciture. Tutte le stampe dovranno essere realizzate utilizzando tinte a base d'acqua.
<b>COLLA</b>	La colla impiegata per la sigillatura del fondo del sacchetto dovrà essere biodegradabile
<b>IMBALLO A PERDERE</b>	<p>La fornitura dovrà essere consegnata con cartoni su bancali con fasciatura laterale in materiale plastico resistente alle intemperie atto a garantire la non dispersione durante il trasporto e la movimentazione.</p> <p>Su ogni bancale dovrà essere apposta un'etichetta recante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il numero di cartoni e di sacchetti totali;</li> <li>- La data di imballo;</li> <li>- Il peso di ogni singolo bancale riportando lordo, tara e netto.</li> </ul>

La fornitura comprende le seguenti prestazioni:

- trasporto e consegna delle forniture presso una delle seguenti sedi aziendali di seguito indicate, che sarà specificata nell'ordine di consegna:
  1. Via del Commercio 27 - Ancona;
  2. Via Pietro Miliani snc - Fabriano (AN);
- la Ditta aggiudicataria, anche mediante veicoli dotati di dispositivi di sollevamento idraulico per lo scarico a terra del materiale, effettuerà le operazioni di scarico dei sacchi dal bordo del mezzo di trasporto a terra e dovrà effettuare tutte le operazioni per lo scarico dei bancali, con propri mezzi e personale nel rispetto delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- tutte le spese di trasporto, scarico ed eventuali oneri connessi, sono a carico della Ditta aggiudicataria ed eventuali deterioramenti per negligenze in conseguenza del trasporto conferiscono all'AnconAmbiente il diritto di respingere la fornitura, a tutto danno della Ditta aggiudicataria;
- **il contributo POLIECO per i sacchi in PE deve essere assolto e quindi compreso ed incluso nel prezzo offerto;**
- i documenti di trasporto ed eventuali certificati, schede e manuali d'uso e manutenzione;

### ART. 3 - Ammontare dell'appalto

L'importo presunto complessivo delle forniture oggetto dell'appalto, compreso l'importo delle spese per la sicurezza, è pari a € **137.110,00** (euro centotrentasettemilacetodieci/00), oltre IVA

- di cui soggetto a ribasso € 137.110,00

- di cui spese di sicurezza non soggette a ribasso € 0,00.

**L'importo contrattuale riferito al periodo di 12 mesi sarà definito sino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione determinato applicando ai singoli prezzi unitari il ribasso percentuale offerto.**

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI** \_\_\_\_\_

La fornitura è suddivisa in lotti come risulta dal seguente prospetto:

**Lotto 1 – Fornitura sacchi in LDPE per raccolta differenziata e RSU**

Art.	Descrizione LOTTO 1	A	B	AxB
		Quantità	Prezzo Unitario (IVA esclusa)	Totale
1.1	FORNITURA SACCHI IN LDPE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA – 80 lt dim 70x80 cm rispondenti alle specifiche di cui all'ART. 2 del presente F.P.C.	1.200.000	0,065	78.000,00
1.2	FORNITURA SACCHI IN LDPE PER RSU – 60 litri dim. 55x80 rispondenti alle specifiche di cui all'ART. 2	200.000	0,056	11.200,00
1.3	FORNITURA SACCHI IN LDPE PER RSU – 110 litri dim. 75x110 cm rispondenti alle specifiche di cui all'ART. 2 del presente F.P.C.	65.000	0,070	6.370,00
1.4	FORNITURA SACCHI IN LDPE PER RSU – 240 litri dim. (62+27+27)x130 cm rispondenti alle specifiche di cui all'ART. 2 del presente F.P.C.	10.000	0,560	5.600,00
1.5	FORNITURA SACCHI IN PE PER FARMACI – 110 litri dim. 80x110 cm rispondenti alle specifiche di cui all'ART. 2 del presente F.P.C.	5.000	0,392	1.960,00
<b>A</b>	<b>TOTALE al netto della sicurezza soggetto a ribasso</b>			<b>103.130,00</b>
<b>B</b>	<b>Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso</b>			<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>TOTALE (A+B) al netto dell'IVA</b>			<b>103.130,00</b>

**Lotto 2 – Fornitura sacchi in carta**

Art	Descrizione LOTTO 3	A	B	AxB
		Quantità	Prezzo Unitario (IVA esclusa)	Totale
3.1	FORNITURA SACCHI IN CARTA – 10 litri dim. 19,5x35 cm rispondenti alle specifiche di cui all'ART. 2 del presente F.P.C.	100.000	0,056	5.600,00
3.2	FORNITURA SACCHI IN CARTA – 35 litri dim. 32x73 cm rispondenti alle specifiche di cui all'ART. 2 del presente F.P.C.	220.000	0,129	28.380,00
<b>A</b>	<b>TOTALE al netto della sicurezza soggetto a ribasso</b>			<b>33.980,00</b>
<b>B</b>	<b>Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso</b>			<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>TOTALE (A+B) al netto dell'IVA</b>			<b>33.980,00</b>

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

Il codice CPV (Vocabolario Comune Appalti) del presente appalto è  
CPV 19640000-4 Sacchi e sacchetti di polietilene per rifiuti

Nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali si è provveduto all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, l'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed insindacabilmente dal contratto in qualsiasi momento e con preavviso di mesi 1 (uno), senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara già fin d'ora di rinunciare.

**Per l'espletamento del presente appalto gli oneri della sicurezza derivanti da interferenza di cui al D.Lgs. 81/2008 sono valutati pari a ZERO poiché l'oggetto del contratto consta nella mera fornitura di materiale.**

Qualora fosse necessario per il personale (anche della rete assistenziale) della Ditta aggiudicataria recarsi presso le sedi aziendali di AnconAmbiente, viene comunque indicato di attenersi a quanto segue:

- 1) rispettare i sensi di marcia indicati nei piazzali;
- 2) procedere a passo d'uomo dando sempre precedenza ai pedoni;
- 3) prestare la massima attenzione ai veicoli in transito;
- 4) non effettuare le operazioni di carico/scarico/parcheggi al di fuori delle zone previste.

**Si informa che l'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di procedere, nelle more del perfezionamento del contratto, all'avvio della fornitura in via d'urgenza.**

#### **ART. 4 - Durata della fornitura**

Il contratto avrà una durata massima di 12 (dodici) mesi dalla data del suo perfezionamento e comunque terminerà con il raggiungimento dell'importo contrattuale. Nel caso in cui al termine della validità temporale del contratto non sarà raggiunto un importo di almeno il 70%, dell'ordine di cui sopra, la validità potrà essere prorogata a discrezione di AnconAmbiente, di sei mesi, rinnovabili di altri sei, e fino al raggiungimento del 70% dell'importo presunto senza che l'Aggiudicatario possa avanzare diritti di sorta.

Fermo restando l'importo massimo dell'appalto verranno pagate le sole forniture effettivamente eseguite e debitamente documentate, applicando il ribasso offerto in gara dalla Ditta aggiudicataria.

AnconAmbiente S.p.A. si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto per una durata massima pari ad ulteriori 6 mesi, qualora ne ricorrano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni che saranno previsti dalla normativa al momento vigente.

Alla scadenza, la Ditta aggiudicataria del servizio è tuttavia tenuta alla prosecuzione del servizio agli stessi patti e condizioni e nei limiti delle prestazioni richieste dall'AnconAmbiente S.p.A. sino all'affidamento del medesimo servizio alla successiva Ditta aggiudicataria della procedura di gara avviata, per un periodo comunque non superiore a sei mesi.

#### **ART. 5 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**

La Ditta dovrà far pervenire entro i tempi e nelle modalità descritte, l'offerta economica formulata compilando il "Modello Offerta" relativo al lotto a cui si intende partecipare (Modello D1-D2) allegato al presente Foglio Patti e Condizioni.

L'aggiudicazione avrà luogo, per singoli lotti, in favore della concorrente che avrà praticato l'offerta al "minor prezzo", ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs 50/2016 e smi, **mediante ribasso percentuale unico offerto sull'elenco prezzi unitari del lotto a cui si intende partecipare.**

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**L'IMPORTO CONTRATTUALE RIFERITO AL PERIODO DI 12 MESI SARÀ DEFINITO SINO A CONCORRENZA DELL'IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE DETERMINATO APPLICANDO AI SINGOLI PREZZI UNITARI IL RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO.**

Si precisa che:

- i prezzi offerti si intendono fissi ed invariabili per l'intero periodo della fornitura e comprensivi delle prestazioni indicate all'**ART. 10 – Obblighi e responsabilità della Ditta aggiudicataria** per tutta la durata della fornitura ciò anche qualora dovessero intervenire aumenti sia per il costo dei materiali, sia per quanto riguarda il costo del lavoro o di qualsiasi altra entità;
- non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo stabilito a base di gara;
- non sono inoltre ammesse offerte condizionate, parziali, plurime, indefinite;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida dal punto di vista tecnico e contenga una quotazione economica ritenuta accettabile per l'Azienda e corrisponda perfettamente ad ogni prescrizione del presente Foglio Patti e Condizioni;
- in caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio;
- in caso di decadenza del primo aggiudicatario, si procederà ad aggiudicare l'appalto in favore della seconda migliore offerta e, quindi, a scorrere nella graduatoria fino alla quinta migliore;
- l'AnconAmbiente si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione.

**ART. 6 – Oneri a carico dell'appaltatore**

Saranno a carico dell'appaltatore i seguenti oneri già ricompresi nei prezzi offerti:

- ✓ tutte le spese di trasporto ed eventuali oneri connessi per la consegna del materiale presso le sedi aziendali ed eventuali deterioramenti per negligenze in conseguenza del trasporto conferiscono all'azienda il diritto di respingere la fornitura, a tutto danno dell'aggiudicatario;
- ✓ certificati di conformità, manuali e programmi di uso e manutenzione e documentazione definita all'**ART. 2 – Specifiche della fornitura**;
- ✓ su richiesta di AnconAmbiente, ritirare a proprie spese, eventuali forniture riscontrate come non conformi all'ordine.

Il corrispettivo di tutti i su richiamati e specificati obblighi ed oneri si intende compreso nel prezzo offerto e nessun ulteriore compenso spetterà alla Ditta aggiudicataria per eventuali pretesi sovrapprezzi ad essi inerenti.

Non potranno essere richiesti compensi aggiuntivi per oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza avendo, in sede di offerta, valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto dei documenti di gara e della normativa vigente.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire il materiale fornito e ogni suo componente e accessorio da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore o cattivo uso, per un **periodo minimo di 1 (un) anno** dalla data di accettazione della fornitura e tutti i difetti che si verificassero nel periodo di garanzia, dipendenti da vizi di costruzione o da difetti dei materiali utilizzati, devono essere eliminati a spese dell'aggiudicatario come indicato ai successivi **ART. 14 – Garanzie** e

**ART. 19 – Accettazione della fornitura.**

**ART. 7 – Modalità, luogo e tempi di consegna**

I materiali dovranno essere consegnati esclusivamente a seguito di ordinativi emessi dai tecnici di AnconAmbiente SpA per mezzo fax o e-mail.

Le richieste di fornitura saranno frazionate mantenendo, salvo eccezionalità, rimanenze di fine appalto ed urgenze non prevedibili, i seguenti ordinativi minimi:

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**Lotto 1:** ordinativi per un importo minimo di € 5.000,00, oltre IVA

**Lotto 2:** ordinativi per un importo minimo di € 5.000,00, oltre IVA

La consegna dovrà essere effettuata, in porto franco, presso il deposito delle sedi aziendali di seguito indicate, che sarà specificato nell'ordine di consegna, nei giorni lavorativi dalle ore 06.30-11.00:

1. Via del Commercio 27 - Ancona;
2. Via Pietro Miliani snc - Fabriano (AN).

L'AnconAmbiente si riserva di comunicare eventuali ulteriori depositi presso i quali effettuare le consegne nell'ambito dei Comuni di Ancona e Fabriano.

Le spese e i rischi del trasporto della fornitura sono a completo ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

L'ordine dovrà essere accompagnato da

- documento di trasporto che dovrà riportare descrizione e quantità del materiale e riferimento dell'ordine effettuato;
- documentazione di cui all'**ART. 6 – Oneri a carico dell'appaltatore**.

I tempi massimi di consegna per ciascun lotto sono indicati nella seguente tabella, i cui valori sono espressi in giorni naturali e consecutivi dalla data della richiesta dell'AnconAmbiente effettuata mezzo fax o email:

TEMPI MASSIMI DI CONSEGNA		
Lotto	Descrizione lotto	Giorni naturali e consecutivi dall'ordine
Lotto 1	Fornitura di sacchi in polietilene per la raccolta differenziata e RSU	30
Lotto 2	Fornitura di sacchi in carta, conforme alla normativa EN 13432 o equivalente, per la raccolta della frazione ORGANICA e CARTA	30

**La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre comunicare, con almeno due giorni lavorativi di anticipo, la data effettiva prevista per la consegna.**

Ogni comunicazione relativa alla consegna va indirizzata a :

Andrea Pieroni tel. 071-2809841 [a.pieroni@anconambiente.it](mailto:a.pieroni@anconambiente.it)

Le consegne dovranno avvenire durante tutto l'anno, senza alcuna chiusura per ferie, pertanto la Ditta aggiudicataria dovrà assicurare la consegna durante tutto il periodo di contratto con esclusione delle sole giornate festive. Sono esclusi dal conteggio dei tempi massimi di consegna, se e quando coincidenti, i periodi dal 7 al 21 Agosto e/o dal 21 Dicembre al 2 Gennaio.

#### **ART. 8 - Documenti che fanno parte del contratto**

Costituiscono parte integrante del contratto d'appalto:

- a) tutta la documentazione di gara, il presente "F.P.C." e relativi allegati;
- b) l'offerta della Ditta corredata da tutti i documenti richiesti nel presente F.P.C..

#### **ART. 9 – Requisiti di partecipazione**

La Ditta dovrà essere in possesso del seguente requisito minimo:

- ❖ aver eseguito nell'anno 2020 una fornitura analoga per un importo non inferiore a quello del lotto a cui si intende partecipare.

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

Si evidenzia che il mancato possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla presente procedura comporterà la non ammissione alla procedura stessa.

#### **ART. 10 – Obblighi e responsabilità della Ditta aggiudicataria**

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di eseguire la fornitura in oggetto in maniera ottimale, garantendo di mantenere lo stato d'ordine originario nelle aree interessate dall'intervento.

Al referente compete:

- organizzare i conferimenti;
- tenere i rapporti con il referente dell'AnconAmbiente.

#### **Le comunicazioni e/o le contestazioni fatte al referente della fornitura s'intendono come fatte direttamente alla Ditta aggiudicataria.**

La Ditta aggiudicataria rimane sola ed unica responsabile, sia civilmente che penalmente, di eventuali danni arrecati a persone, animali e altrui opere, sia di proprietà di AnconAmbiente Spa che di terzi, in dipendenza della esecuzione dell'appalto e resta di conseguenza obbligata a provvedere a sue spese ad eventuali risarcimenti. AnconAmbiente S.p.A. rimane estranea ad ogni vertenza che possa sorgere tra la Ditta aggiudicataria ed i suoi fornitori, creditori e terzi in genere.

La Ditta aggiudicataria, con riferimento al personale impiegato nell'esecuzione del contratto, dovrà applicare tutte le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi integrativi di lavoro in vigore per il tempo in cui avrà validità il contratto. In caso di inosservanza delle norme e prescrizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro e negli accordi integrativi locali, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, protezione ed assicurazione dei lavoratori, l'AnconAmbiente agirà ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo al personale dipendente della Ditta aggiudicataria, impiegato nell'esecuzione del presente contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente tratterà dal relativo pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi; verrà trattenuta una ritenuta dello 0,50% che verrà svincolata solo previo rilascio di regolare DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente della Ditta aggiudicataria impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento inviterà, per iscritto, la Ditta a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Qualora, entro il sopra citato termine, la Ditta non contesti formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, l'AnconAmbiente SpA provvederà direttamente a pagare, anche in corso d'opera, ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute alla Ditta aggiudicataria.

In conformità a quanto prescritto all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente potrà escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **ART. 11 – Riferimento a leggi e regolamenti**

La fornitura dovrà essere eseguita in base alle norme indicate al D.Lgs. 81/08 e s.m.i., alla L. 125 del 2001, all'Accordo Conferenza Permanente Stato, Regioni e Province Autonome del 30/10/2007, all'Accordo Conferenza Permanente Stato, Regioni e Province Autonome del 18/09/2008, al D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e al D.P.R. 207/2010 per quanto ancora vigente alla data del presente e alle condizioni del presente Foglio Patti e Condizioni che fa parte integrante del Contratto. L'appalto in questione, oltre che dalle norme sopra indicate, è regolato da tutte le leggi statali e regionali, dai relativi regolamenti,

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

---

dalle istruzioni ministeriali vigenti, inerenti la materia d'appalto e l'esecuzione delle opere pubbliche. La Ditta aggiudicataria, con la sottoscrizione del contratto, dichiara di conoscere integralmente tutte le normative inerenti agli interventi di cui al presente Foglio Patti e Condizioni, impegnandosi all'osservanza delle stesse e di tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente Foglio Patti e Condizioni. Si intendono espressamente abrogate tutte le norme del presente Foglio Patti e Condizioni in contrasto con il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e il DPR 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente alla data del presente FPC.

#### **ART. 12 – Fallimento o morte dell'appaltatore o variazione della ragione sociale**

In caso di fallimento dell'appaltatore, la fornitura si intenderà senz'altro revocata e AnconAmbiente provvederà a termini di legge. In caso di morte, sarà facoltà dell'AnconAmbiente scegliere nei confronti dell'erede dell'appaltatore, tra la continuazione o la risoluzione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare all'AnconAmbiente qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale dell'impresa indicando il motivo della variazione (a titolo esemplificativo e non esaustivo cessione d'azienda, fusione, trasformazione).

#### **ART. 13 – Pagamenti e tracciabilità**

La Ditta emetterà fattura in formato elettronico, a fronte di ciascun ordinativo emesso, subordinatamente all'accettazione della fornitura, il cui pagamento sarà effettuato entro 60 giorni d.f.f.m., previa verifica della regolarità contributiva della Ditta (DURC), mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

La fattura dovrà riportare il codice CIG (Codice identificativo gara), il numero dell'ordinativo emesso dall'AnconAmbiente e il numero del lotto di riferimento.

Le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura: "*Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 Ter, comma 1, D.P.R.633/1972*".

Ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 205 del 27 Dicembre 2017 che disciplina l'entrata in vigore dal 1° gennaio 2019 dell'obbligo di Fatturazione Elettronica, sia nei confronti di soggetti IVA italiani sia nei confronti dei privati cittadini, la Vostra Ditta dovrà trasmettere le fatture in tale formato utilizzando i seguenti dati di riferimento dell'AnconAmbiente S.p.A. - Codice Interscambio SDI: **M5UXCR1** - oppure - indirizzo mail [ragioneria@pec.anconambiente.it](mailto:ragioneria@pec.anconambiente.it) .

La fattura non verrà saldata e la sua ricezione non farà decorrere il termine di cui al comma precedente, qualora non riporti i dati necessari per identificare le prestazioni fatturate, le coordinate bancarie complete ed il codice CIG per l'effettuazione del pagamento.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i., introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.08, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08, n. 29 del 08.10.09, n. 27 del 23.09.11 e n. 13 del 21.03.2018, l'AnconAmbiente non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori a € 5.000,00 (importo da considerarsi anche cumulativo) qualora dalle verifiche effettuate presso Agenzia delle Entrate e Riscossione, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Con la sottoscrizione della presente lettera di affidamento l'AnconAmbiente è autorizzata al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i..

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ogni transazione relativa al contratto sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dal Ditta aggiudicataria in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo la Ditta aggiudicataria fornirà i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati dall'AnconAmbiente esclusivamente tramite bonifico sul conto corrente indicato dalla Ditta aggiudicataria. Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13 Agosto 2010, n° 136 e s.m.i., la Ditta aggiudicataria assume inderogabilmente ogni obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010 a pena di nullità assoluta del presente FPC. Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative al contratto, che verrà comunicato in sede di perfezionamento, costituisce causa di risoluzione del medesimo contratto.

In tal senso sarà richiesto alla Ditta aggiudicataria di riportare in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative alla presente fornitura.

Ogni modificazione in ordine al c/c indicato ed ai soggetti autorizzati ad operare sullo stesso dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto all'AnconAmbiente S.p.A.

#### **ART. 14 – Garanzie**

**Il fornitore si impegna a fornire i beni oggetto di gara nuovi di fabbrica e di produzione** non antecedente i sei mesi dalla consegna. La fornitura di cui al presente F.P.C. con le caratteristiche ivi descritte deve risultare a regola d'arte, con l'impiego di personale, attrezzature e materiali rispondenti alla norma vigente ed in particolare a quanto indicato all'**ART. 10 – Obblighi e responsabilità della Ditta aggiudicataria** e **ART. 11 – Riferimento a leggi e regolamenti**.

La garanzia contrattuale deve coprire il prodotto **per un periodo non inferiore a 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di consegna** senza nessuna limitazione e per tutta la durata dovrà essere totale, compreso ricambi, manodopera ed eventuali altre spese quali trasferte, spedizioni, rimborsi chilometrici ed altro e se ciò non fosse bastevole alla risoluzione del difetto, a ritirare la fornitura ed a sostituirla a proprie spese. La Ditta aggiudicataria è pertanto obbligata ad eliminare, a proprie spese tutti i difetti manifestatisi, durante tale periodo, nei beni forniti, sia che essi dipendano da vizi di costruzione che da difetti dei materiali impiegati o da cause legate al trasporto e consegna degli stessi. Durante il periodo di validità della garanzia, sono quindi gratuite le sotto indicate prestazioni:

- la fornitura e la sostituzione dei particolari inutilizzabili o inefficienti per difetto di materiale o di fabbricazione;
- la manodopera occorrente per la sostituzione o la riparazione di pezzi o componenti di attrezzature per difetto di materiale o di fabbricazione.

Sono esclusi dagli obblighi di garanzia gli eventi ed i malfunzionamenti che, a giudizio insindacabile della AnconAmbiente, siano causati da atti di vandalismo, danneggiamenti, incendi, asportazione dolosa di particolari o a manifesta causa dei cinematismi di vuotatura a corredo degli autocompattatori.

AnconAmbiente si riserva di monitorare la fornitura per tutta la durata del contratto, al fine di accertare l'osservanza delle disposizioni del presente Foglio Patti e Condizioni e del contratto. La Ditta aggiudicataria è obbligata a fornire la massima collaborazione al personale incaricato dell'effettuazione dei controlli dalla AnconAmbiente. Sono previste principalmente le seguenti tipologie di controllo:

- corrispondenza della fornitura a quanto dichiarato in sede di offerta;
- rispetto delle tempistiche di fornitura.

Qualora i controlli evidenzino elementi che, a giudizio della Stazione Appaltante, possano arrecare pregiudizio alla fornitura o che in ogni caso possano implicare difformità dagli obblighi assunti ai sensi

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

del presente Foglio Patti e Condizioni, il personale preposto di AnconAmbiente provvede a redigere un verbale elencante dette irregolarità, eventualmente sottoscritto dal rappresentante dell'aggiudicatario. Copia del verbale, con l'indicazione degli interventi da eseguire, senza oneri aggiuntivi a carico della Stazione Appaltante e dei rispettivi termini per l'esecuzione, sarà inviato a mezzo PEC o fax. Entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'AnconAmbiente Spa con cui si notificano i difetti riscontrati nello svolgimento della fornitura e si rivolge invito ad eliminarli, l'appaltatore è tenuto ad adempiere a tale obbligo. In caso contrario AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di procedere alla fornitura con terzi, addebitando all'appaltatore il maggior prezzo, fatto salvo l'applicazione delle penali di cui **ART. 20 – Penali**.

#### **ART. 15 - Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito**

E' assolutamente fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto, pena la nullità. Non è ammesso il subappalto.

E' vietata la cessione unilaterale del credito, così come è fatto divieto alla Ditta aggiudicataria, a pena di immediata risoluzione del contratto, di sottoporre volontariamente in tutto o in parte il proprio credito maturato a pegno o ad usufrutto.

#### **ART. 16 – Risoluzione del contratto**

AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) Per frode nell'esecuzione della fornitura;
- b) Nel caso di manifesta incapacità nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della fornitura;
- c) Qualora dovessero verificarsi più di 2 segnalazioni di mancato rispetto della verifica di conformità per il materiale consegnato;
- d) Qualora il ritardo della fornitura dovesse protrarsi per più di 10 giorni naturali e consecutivi rispetto alla data stabilita;
- e) Qualora in fase di esecuzione del contratto dovesse essere riscontrata inadempienza accertata alle norme di Legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- f) In caso di sospensione della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria senza giustificato motivo;
- g) Qualora dovessero verificarsi le condizioni per l'applicazione dell'articolo 1453 del Codice Civile;
- h) Per scioglimento, cessazione o fallimento della Ditta;
- i) Per il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.

Per ogni altra grave inadempienza riscontrata, AnconAmbiente Spa agirà ai sensi dell'articolo 1453 del Codice Civile e seguenti.

Il provvedimento di risoluzione del contratto dovrà essere notificato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo mail PEC. In caso di risoluzione contrattuale, AnconAmbiente si riserva la facoltà di affidare ad altri la fornitura in danno della Ditta. L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui essa possa essere incorsa, a norma di legge, per i fatti che hanno motivato la risoluzione. In caso di risoluzione del contratto per fatto dell'Appaltatore, verranno riconosciuti a quest'ultimo solo gli importi corrispondenti alla parte della fornitura eseguita in modo completo e accettata da AnconAmbiente Spa, fatto salvo il maggior onere derivante ad AnconAmbiente Spa per la stipula del nuovo contratto necessario per il completamento della fornitura. L'Impresa dovrà in ogni caso risarcire all'AnconAmbiente qualsiasi danno diretto e indiretto che possa comunque derivare dalla propria inadempienza.

Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale, l'AnconAmbiente, oltre all'applicabilità delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione prestata, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

---

AnconAmbiente SpA, in caso di inadempienza delle clausole contrattuali da parte della Ditta aggiudicataria, ha facoltà di disdire il contratto stesso in qualsiasi momento con semplice preavviso di cinque giorni da darsi a mezzo raccomandata o PEC.

#### **ART. 17 – Facoltà di recesso**

AnconAmbiente si riserva la facoltà di recedere dal contratto stipulato in qualsiasi momento. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione, a mezzo PEC, almeno 30 giorni naturali e consecutivi prima della data di scioglimento del vincolo contrattuale fermo restando eventuali diverse discipline di legge in materia. Restano in ogni caso salvi i diritti e gli obblighi nascenti dalla fornitura a tale data eseguita ed il mancato guadagno.

L'AnconAmbiente si riserva la facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui la gestione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani in essere venga interrotta.

#### **ART. 18 - Diritti d'autore**

L'AnconAmbiente non assume nessuna responsabilità nel caso in cui la Ditta aggiudicataria abbia usato nell'esecuzione della fornitura, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa. La Ditta aggiudicataria riterrà indenne l'AnconAmbiente SpA da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite e danni pretesi da qualsiasi soggetto, nonché da tutti i costi o responsabilità ad essi relative a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore o di qualsiasi marchio, derivante o che si pretenda derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione o uso dei beni oggetto di gara.

#### **ART. 19 – Accettazione della fornitura**

La fornitura di cui al presente F.P.C. con le caratteristiche ivi descritte deve risultare a regola d'arte, con l'impiego di materiali rispondenti a quanto indicato all'**ART. 2 – Specifiche della fornitura**.

Sono rifiutate le forniture che risultino incomplete ed in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche e legislative. AnconAmbiente SpA si riserva di effettuare, a propria discrezione ed in laboratori di propria fiducia, prove tecniche sulle forniture per verificare la rispondenza a quanto indicato nel presente Foglio Patti e Condizioni. La campionatura, o campioni prelevati dalle forniture, potrà essere sottoposta a prove tecniche/laboratorio consistenti:

- ❖ nella verifica della rispondenza del prodotto con quanto previsto dalla “Scheda tecnica” allegata al presente F.P.C. e con quanto offerto dalla Ditta in sede di gara;
- ❖ nella effettuazione di prove e misurazioni secondo le procedure UNI di riferimento.

Se le prove confermano la rispondenza della fornitura a quanto indicato nel presente F.P.C., le spese sostenute per l'effettuazione delle prove saranno a carico di AnconAmbiente SpA, viceversa se le prove non confermano la rispondenza a quanto indicato nel presente F.P.C., AnconAmbiente SpA, si riserva di recedere dagli impegni assunti addebitando le spese sostenute per l'effettuazione delle prove, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

Nel caso in cui AnconAmbiente SpA intenda effettuare le prove sopra citate, affinché la Ditta aggiudicataria possa essere presente al prelievo dei campioni, verrà data comunicazione, con raccomandata A/R o mezzo fax o email, con l'indicazione del giorno e del luogo in cui tali prove saranno espletate con almeno due giorni lavorativi di anticipo. L'assenza della Ditta durante le prove, non invalida il risultato delle prove medesime. La Ditta non potrà impugnare in alcun modo i risultati delle prove, né potrà invocare l'accettazione di partite della stessa fornitura avvenute in precedenti prove come argomento a suo favore nel caso di rifiuto di partite in consegna successive. L'accettazione della fornitura non esonera comunque la Ditta aggiudicataria da eventuali difetti ed imperfezioni che vengano in seguito accertate; in tal caso la Ditta è invitata da AnconAmbiente S.p.A. ad assistere ad eventuali visite di accertamento, dovendo rispondere, per essi ad ogni effetto.

***PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI***

#### **ART. 20 – Penali**

In caso di ritardo nella fornitura, salvo il caso di comprovata forza maggiore, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai termini di consegna sopra stabiliti, AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di applicare una penale in misura giornaliera pari al 1 ‰ (uno per mille) sull'importo contrattuale complessivo del lotto di riferimento. Verrà applicata medesima penale anche nel caso di ritardo nella sistemazione dei difetti riscontrati rispetto ai 10 (dieci) giorni prefissati.

Per ritardi superiori a 10 (dieci) giorni solari, AnconAmbiente si riserva la facoltà di risolvere il contratto, restando a carico dell'aggiudicatario inadempiente, anche gli eventuali maggiori oneri che AnconAmbiente dovesse sopportare per l'affidamento e l'acquisto presso altra ditta del materiale oggetto della presente gara.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento proporrà all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento. Nel caso in cui la AnconAmbiente, valutate specifiche necessità, decida di non procedere alla risoluzione del contratto, la penale verrà applicata nella sua effettiva entità, se ricorre il caso, anche oltre il 10%.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il diritto di AnconAmbiente di pretendere il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1224, comma 2, del Codice Civile.

Le penali sono applicate dal Responsabile Unico del Procedimento in sede di pagamento dei corrispettivi spettanti alla Ditta aggiudicataria e sono cumulabili tra di loro.

Gli importi delle penali verranno notificati a parte con saldo entro 30 gg. dalla data di emissione e comunque regolati prima del pagamento a saldo di una eventuale fattura mensile.

#### **ART. 21 – Responsabilità e rispetto delle normative**

Tutti i componenti della fornitura in oggetto dovranno garantire, in uso, conformità alla normativa in materia di sicurezza ed antinfortunistica, e dovranno pertanto essere corredati da dichiarazione di conformità CE.

L'Appaltatore assume a proprio carico tutte le responsabilità civili e penali che, per fatto proprio, dei suoi dipendenti ed incaricati, o per manchevolezze o negligenza nell'esecuzione delle forniture oggetto della presente fornitura, dovessero sorgere nei confronti delle persone e delle cose sia di proprietà dell'AnconAmbiente sia di terzi, tenendo esonerata l'AnconAmbiente dalle relative conseguenze. L'Appaltatore deve garantire la conformità dei beni forniti alle norme contenute nel D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. In ogni caso, l'aggiudicatario garantisce che la fornitura nel suo complesso ed in ogni particolare, sia sicura dovendosi ritenere la presente specifica tecnica solo indicativa. Pertanto, il materiale deve risultare sicuro nei confronti del personale operatore in ogni situazione di impiego e logistica.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e del Foglio Patti e Condizioni in quanto applicabili ed in genere di tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente Foglio Patti e Condizioni. La Ditta, nell'esecuzione della fornitura, dovrà uniformarsi a tutte le normative sopra richiamate, nonché a tutte le modifiche delle stesse e/o alle nuove normative intervenute nel corso della fornitura.

#### **ART. 22 - Vincolo giuridico e cauzione definitiva**

La Ditta aggiudicataria ai fini del perfezionamento del contratto dovrà fornire una cauzione mediante fidejussione assicurativa o bancaria, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto per una somma garantita pari al 10% dell'importo contrattuale; in relazione all'offerta proposta, nel caso di ribasso superiore al 10%, la

**PER ACCETTAZIONE CONTRATTUALE ESPRESSA DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

---

garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale di ribasso (10%), ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (ai soli fini della determinazione degli eventuali punti percentuali di incremento della garanzia fideiussoria, il ribasso che risultasse composto da decimali verrà considerato con arrotondamento all'unità superiore). Tale cauzione rimarrà vincolata fino alla liquidazione degli importi dovuti (da intendersi quale regolare esecuzione della fornitura).

Tale garanzia definitiva, che dovrà essere conforme a quanto prescritto all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi verrà svincolata ai sensi del citato D.Lgs. 50/2016 e smi e cesserà definitivamente di avere efficacia solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (ovvero alla liquidazione degli importi dovuti).

Tale garanzia definitiva dovrà inoltre essere conforme allo schema di cui al D.M. 19.01.2018, n. 31 (schema tipo 1.2 o 1.2.1 se più garanti) che dovrà inoltre contenere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, ai sensi dell'art. 103, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Qualora la Ditta sia aggiudicataria di più lotti dovrà produrre una cauzione per ciascuno dei lotti affidati.

#### **ART. 23 - Accettazione del Foglio Patti e Condizioni**

**A titolo di piena ed incondizionata accettazione, il presente Foglio Patti e Condizioni e relativi allegati deve essere firmato dal Legale Rappresentante della Ditta ed allegato ai documenti di gara.**

#### **ART. 24 – Disposizioni**

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni vigenti in materia.

#### **ART. 25 – Definizione delle controversie**

Ogni eventuale controversia tra l'AnconAmbiente e la Ditta aggiudicataria, che non si sia potuta definire in via amministrativa, sarà deferita al giudice ordinario competente. In tal caso il Foro competente sarà quello di Ancona.

#### **ART. 26 - Allegati**

Formano parte integrante e sostanziale del presente Foglio Patti e Condizioni i seguenti allegati:

- “Dichiarazione Scheda tecnica”
- “Modello di Offerta”

Il referente tecnico per AnconAmbiente SpA è l'Ing. Volpini Claudia tel. 071-2809862 email [c.volpini@anconambiente.it](mailto:c.volpini@anconambiente.it)