

Avviso di selezione privatistica ad evidenza pubblica per esami e curriculum, per la costituzione di una graduatoria di massimo 10 idonei per assunzioni a tempo determinato, eventualmente trasformabili in tempo indeterminato, di impiegati area tecnica e amministrativa con rapporto di lavoro, full-time o part-time, livello 5°B- CCNL-Utilitalia-Servizi Ambientali.

L'ANCONAMBIENTE SPA rende noto che:

- al fine di fronteggiare fabbisogni di Personale che si dovessero rappresentare medio-tempore collegati a esigenze organizzative e di turn-over **intende costituire una graduatoria di massimo 10 idonei;**
- i rapporti di lavoro eventualmente instaurabili potranno essere a **tempo determinato/indeterminato – full time/part time e saranno di natura privatistica;**
- l'inserimento/i avverrà/no presso **l'Area Tecnica e Amministrativa** dell'attuale Struttura Organizzativa Aziendale, **nel Livello 5°B - del CCNL – Utilitalia – Servizi Ambientali;**
- è previsto il superamento **del periodo di prova previsto dal CCNL** per il profilo in selezione;
- **la sede di lavoro** è inizialmente fissata presso **Ancona, Via del Commercio 27;**
- **ha affidato**, previo esperimento di procedura negoziata plurima, alla società **RANDSTAD ITALIA SPA**, specializzata tra l'altro nelle attività di ricerca e selezione di Personale, **tutte le attività di raccolta delle candidature e di preselezione;**
- **i requisiti professionali** richiesti per partecipare alla selezione **che si aggiungono a quelli di carattere generale reperibili sul sito: <https://www.anconambiente.it/informazioni-candidati/> sono:**

1. **Titolo di Studio:**

- a. Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale o altro equivalente della durata di 5 anni conseguito presso Istituti Pubblici o Parificati;

2. **Esperienza di almeno 60 mesi:**

- a. Anche non continuativi, negli ultimi 10 anni, esclusivamente maturata presso Uffici di Contabilità di Aziende Pubbliche o Private, ovvero presso Studi Professionali di Dottori/Ragionieri Commercialisti, con effettivo svolgimento mansioni equivalenti a quelle previste per il posto in selezione;

Per lo svolgimento/affidamento delle mansioni **sono richieste le seguenti competenze professionali:**

- a. *Ragioneria Generale;*
- b. *Contabilità fornitori;*
- c. *Contabilità clienti;*
- d. *Contabilità analitica;*
- e. *Liquidazione IVA e gestione pagamenti deleghe fiscali;*
- f. *Redazione modello 770;*
- g. *Scritture assestamento bilancio;*
- h. *Ottima familiarità con i principali strumenti informatici sia di settore sia generali (tra quest'ultimi, il pacchetto "Microsoft Office" ed in particolare – "Microsoft-Excel a livello di utente avanzato)*

integrate dalle seguenti capacità: ottime doti relazionali, flessibilità, autonomia e capacità di lavorare in gruppo per il raggiungimento di obiettivi di team ed individuali eventualmente assegnati.

Gli interessati alla selezione dovranno inviare dettagliato curriculum completo della documentazione riferita al possesso dei requisiti generali e professionali richiesti, entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 16.12.2022 (venerdì) **esclusivamente tramite il link all'interno del sito internet della RANDSTAD ITALIA SPA** <https://selezione.pa.randstad.it/impiegatiamministrativianconambiente> attraverso il quale potranno prendere conoscenza di tutti gli elementi necessari per presentare la candidatura, ivi incluso il format di partecipazione.

Non verranno prese in esame candidature presentate direttamente all'AnconAmbiente Spa.

La società **RANDSTAD ITALIA SPA opererà complessivamente con le seguenti modalità:**

- screening dei CV ossia verifica della rispondenza dei curricula e della documentazione presentata rispetto a quanto indicato nel profilo di selezione;
- colloqui e test attitudinali motivazionali;
- presentazione di una "rosa" di Candidati all'AnconAmbiente SPA.

Il Consiglio di Amministrazione dell'AnconAmbiente SPA, nominerà una Commissione Giudicatrice, la quale sottoporrà i candidati selezionati **ad un colloquio tecnico-conoscitivo** vertente ad approfondire il livello di possesso **delle competenze e capacità sopra riportate.**

La Commissione Giudicatrice, nella valutazione, utilizzerà **i seguenti punteggi:**

Curriculum Vitae: massimo 20 punti

Competenze Professionali: massimo 50 punti

Capacità: massimo 30 punti

Al termine dei colloqui verranno rese note le risultanze e formata la graduatoria che, una volta approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'AnconAmbiente, avrà valenza per due anni dalla data di pubblicazione.

L'ANCONAMBIENTE S.p.A. si riserva la facoltà di :

1. Prorogare il termine di scadenza sopra indicato;
2. Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
3. Revocare o sospendere la procedura stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
4. Procedere o meno all'assunzione senza che i selezionati presenti in graduatoria possano vantare diritti di alcun genere o tipo relativamente all'assunzione.

Le eventuali assunzioni avranno natura privatistica (Libro V° Codice Civile)

Il presente avviso è pubblicato sul sito di AnconAmbiente S.p.A., oltre che sul sito di Randstad Italia Spa, all'Albo Pretorio dei Comuni Soci

Per ogni informazione i Candidati potranno rivolgersi all'indirizzo mail segreteria@pec.anconambiente.it o consultando il sito di Randstad Italia Spa

Data 07.12.2022

Il Presidente
Dott. Antonio Gitto

