

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

SERVIZIO ATTIVITÀ DI RICERCA E SELEZIONE DEI CANDIDATI, GESTIONE AMMINISTRATIVA ED EVENTUALE SOSTITUZIONE DEL PERSONALE PER SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO - ANNO 2023 – 2024

CIG: _____

GARA N. _____

| | |
|---|----|
| Art. 1 - Oggetto del servizio | 3 |
| Art. 2 - Ammontare del servizio | 3 |
| Art. 3 – Durata del servizio | 4 |
| Art. 4 – Modalità di aggiudicazione del servizio..... | 5 |
| Art. 5 – Requisiti minimi di partecipazione e obblighi della Ditta aggiudicataria | 11 |
| Art. 6 - Salute e sicurezza..... | 12 |
| Art. 7 - Prezzo del servizio e modalità dei pagamenti..... | 12 |
| Art. 8 - Provvedimenti disciplinari | 13 |
| Art. 9 - Cauzione definitiva | 13 |
| Art. 10 - Risoluzione | 14 |
| Art. 11 - Recesso dal contratto da parte della Ditta aggiudicataria | 14 |
| Art. 12 - Inadempienze | 15 |
| Art. 13 – Penalità..... | 15 |
| Art. 14 – Subappalto e divieto di cessione del credito | 15 |
| Art. 15 – Riservatezza | 16 |
| Art. 16 - Accettazione del Foglio Patti e Condizioni..... | 16 |
| Art. 17 – Definizione delle controversie | 16 |
| Art. 19 - Norme finali | 16 |
| Art. 20 - Allegati..... | 16 |

Art. 1 - Oggetto del servizio

Questa Azienda ha la necessità di individuare sul mercato una Ditta in possesso di autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a cui affidare il “servizio attività di ricerca e selezione dei candidati, gestione amministrativa ed eventuale sostituzione del personale per somministrazione di lavoro”, nei casi previsti dalla legge e per le seguenti figure professionali da impiegare nei Comuni della Provincia di Ancona presso i quali l’AnconAmbiente S.p.A. espleta il servizio di igiene urbana:

- Addetti allo spazzamento/raccolta livello 1 CCNL UTILITALIA AMBIENTE, per 38 ore settimanali.
- Addetti alla raccolta livello 3B CCNL UTILITALIA AMBIENTE, per 38 ore settimanali.

Il servizio dovrà comprendere l'attività di ricerca e selezione dei candidati, la gestione amministrativa, l'eventuale sostituzione del personale.

Art. 2 - Ammontare del servizio

Il valore complessivo stimato nei 24 mesi dell’appalto è di € 49.500,00 (quarantamilaquattrocento/00), oltre IVA per compenso dell’agenzia, calcolato tenendo conto del numero presunto di 30 massimo interinali mensili (su una base massima di 5 mesi stimando massimo n. 20 autisti e massimo n. 10 operatori ecologici), da impiegare, per un numero medio di 38 ore settimanali, durante il periodo estivo e nelle festività invernali e per un monte ore complessivo stimato di 24.750 con un importo di € 469.507,50 di costo del lavoro stimato e presunto secondo la seguente tabella:

| PROIEZIONE COSTO DEL LAVORO SOMMINISTRAZIONE 2023 PER GARA (5 mesi) | | | | | | | | |
|---|------|----|----------------|-----------------------|--------------------|---|--------------------------------|-----------------------------|
| | liv. | n° | ore medie mese | ore periodo procapite | ore periodo totali | costo orario per livello (ultimo aumento luglio 2022) | costo orario periodo procapite | costo orario periodo totale |
| autisti | 3B | 20 | 165 | 825 | 16.500 | 20,94 | 17.275,50 | 345.510,00 |
| op. ecol. | 1B | 10 | 165 | 825 | 8.250 | 15,03 | 12.399,75 | 123.997,50 |
| | | | | | 24.750 | | 29.675,25 | 469.507,50 |

Resta inteso che il numero massimo è fissato in n. 30 addetti da somministrare in caso di esigenza indipendentemente dalle figure richieste (autisti e/o operatori ecologico) e che la sopra riportata tabella rappresenta una proiezione dei costi di lavoro nel 2023.

L’importo presunto del servizio indica la mera stima presuntiva dell’importo massimo di capienza dell’affidamento, l’AnconAmbiente SpA non si impegna al raggiungimento dell’importo massimo e la Ditta aggiudicataria non potrà avanzare alcuna pretesa per il mancato raggiungimento del montante massimo, fatta eccezione per il pagamento dei servizi correttamente eseguiti ai prezzi ed alle condizioni pattuite.

Il servizio dovrà comprendere l'attività di ricerca e selezione dei candidati, la gestione amministrativa, l'eventuale sostituzione del personale; per ciascuna ora effettivamente svolta dal lavoratore somministrato verrà riconosciuto all’Agenzia di somministrazione il prezzo offerto in sede di gara.

Qualora durante il periodo contrattuale, l’AnconAmbiente SpA necessiti di figure professionali

diverse da quelle indicate all'art. 1 del presente Foglio Patti e Condizioni, la Ditta aggiudicataria dovrà garantirne la richiesta agli stessi prezzi, patti e condizioni.

A seguito di attenta valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze si è accertato che i servizi e le attività oggetto della presente richiesta di offerta non producono interferenze con le attività svolte dai lavoratori dell'AnconAmbiente SpA e viceversa poiché i servizi prestati dai somministratori si configurano come servizi di natura intellettuale e quindi quantificabili pari a zero.

L'IVA di legge sarà applicata esclusivamente sul margine di agenzia.

Il suddetto valore complessivo è stimato sulla base dell'attuale fabbisogno dell'AnconAmbiente SpA che pertanto potrà richiedere l'attivazione, nel corso dei 12 mesi di vigenza contrattuale, di singoli contratti di lavoro somministrato, senza che l'Agenzia affidataria possa vantare pretese al riguardo.

Pertanto il fabbisogno numerico dei lavoratori somministrati, stimato in un numero di 48 su un periodo di 12 mesi, è da intendersi anch'esso indicativo.

La tariffa oraria di ciascuna figura professionale dovrà comprendere:

- retributivo;
- assistenziale;
- assicurativo;
- TFR;
- quota al Fondo di Formazione e Ente Bilaterale;
- assenze dal lavoro per ferie, permessi festività soppresse, malattia, infortunio, ecc.;
- attività di ricerca e selezione del personale.

Sono fatte salve le ipotesi di risoluzione anticipata o di recesso nei casi previsti dal presente Foglio Patti e Condizioni, dalla legge o dal Codice Civile.

Per i singoli contratti attivati durante il periodo di validità della durata massima di dodici mesi, la Ditta aggiudicataria si impegna a mantenere invariate le tariffe orarie offerte in sede di gara, fatte salve eventuali variazioni contrattuali.

Si informa che l'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di procedere, nelle more della stipulazione del contratto, alla consegna del servizio in via d'urgenza.

Art. 3 – Durata del servizio

Il servizio oggetto di gara avrà durata di **12 mesi** dalla data di perfezionamento dell'affidamento e comunque terminerà con l'esaurimento dell'importo contrattuale, o scadrà anticipatamente al raggiungimento dell'importo massimo contrattuale. Qualora l'importo si esaurisca prima della sua scadenza temporale Anconambiente S.p.A. si riserva di richiedere una variazione di aumento del servizio fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto da contratto che la Ditta aggiudicataria è tenuta ad eseguire agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario senza alcun diritto ad alcuna indennità aggiuntive. Fermo restando l'importo massimo del servizio, dovranno essere eseguiti gli interventi necessari in base alle disposizioni del RUP e verranno pagate le sole prestazioni effettivamente eseguite e debitamente documentate, applicando i prezzi offerti in gara dalla Ditta aggiudicataria.

AnconAmbiente si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12 (dodici) agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto originario e tale facoltà verrà esercitata sulla base di valutazioni tecniche ed economiche, laddove persistessero ragioni di convenienza e pubblico interesse.

L'AnconAmbiente si riserva la facoltà di ricorrere alla proroga tecnica di cui all'art. 106 - comma 11 - del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, per ragioni imprevedute e sopravvenute, per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente; l'attività dovrà essere espletata agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario.

Art. 4 – Modalità di aggiudicazione del servizio

Il servizio verrà affidato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e smi.,. Il punteggio sarà determinato dalla somma algebrica del punteggio attribuito all'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto secondo il criterio di assegnazione di seguito specificato:

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| TOTALE | 100 |

La procedura di valutazione delle offerte tecnico-economiche prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti, come di seguito indicato.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - punti max 70 su 100, così ripartiti:

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le indicazioni a seguire.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, i seguenti elementi:

| | <i>Criteri di valutazione</i> | <i>Punti max</i> |
|-----|--|------------------|
| Ct1 | MODALITA' DI RECLUTAMENTO E MISURE ORGANIZZATIVE | 25 |
| Ct2 | MONITORAGGIO E TRASPARENZA DEL SERVIZIO RESO | 12 |
| Ct3 | PROGETTI FORMATIVI | 6 |
| Ct4 | STANDARD QUALITATIVI | 10 |
| Ct5 | PROPOSTE MIGLIORATIVE/SERVIZI AGGIUNTIVI | 10 |
| Ct6 | GESTIONE ARCHIVIO CURRICULARE | 7 |

L'offerta tecnica si sostanzierà in una proposta di progetto organizzativo e di gestione del servizio di somministrazione e dovrà consistere in una relazione tecnica redatta in lingua italiana – seguendo per migliore comprensione da parte della Commissione Giudicatrice, i punti da 1 a 3 di seguito indicati – che dovrà essere contenuta in un massimo di 16 fogli fronte/retro in formato A4.

Tutte le pagine ulteriori non verranno valutate.

Alle offerte tecniche sarà attribuito un massimo di 70 punti, suddivisi nei criteri (requisiti) di valutazione e coefficienti ponderali come di seguito indicato e previo accertamento della rispondenza dell'offerta tecnica alle specifiche di seguito riportate:

| | <i>Criterio di valutazione e relativa suddivisione in sub-criteri</i> | | <i>Punti max</i> |
|--|---|--|------------------|
| | | | |

| | | |
|------------|---|-----------|
| Ct1 | MODALITA' DI RECLUTAMENTO E MISURE ORGANIZZATIVE | 25 |
| | Tipologia e caratteristiche dei canali, dei metodi e delle procedure di reclutamento: | 5 |
| | Il punteggio verrà attribuito valutando la tipologia e le caratteristiche dei canali utilizzati per il reclutamento (es: pubblicità della selezione su giornali, web, linkedin, modalità di raccolta e analisi delle candidature) in funzione al servizio richiesto e dell'efficacia delle procedure di selezione in aderenza alle figure richieste dalla Stazione Appaltante. | |
| | Team adibito al reclutamento: Il punteggio verrà attribuito valutando i titoli e l'esperienza professionale del team di reclutamento, dando particolare peso a quella maturata in ambito della Pubblica Amministrazione. | 5 |
| | Efficacia del metodo di accertamento: Il punteggio verrà attribuito valutando l'efficacia del metodo di accertamento delle dichiarazioni presentate dai candidati. Saranno valutate con maggior favore le soluzioni che consentano la riduzione dei tempi e garantiscano adeguati livelli di certezza. | 5 |
| | Gestione delle emergenze: Il punteggio verrà attribuito valutando le soluzioni adottate per la gestione delle emergenze quali, a titolo meramente esemplificativo, sostituzioni improvvise, modifiche normative che impattano sulla gestione dell'appalto, problematiche disciplinari dei lavoratori, richieste particolari della stazione appaltante e dei lavoratori | 5 |
| | Tempi di somministrazione del personale richiesto: <u>il punteggio sarà così attribuito:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Entro 7 giorni lavorativi dalla richiesta: 1 punto - Entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta: 3 punti - Entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta: 5 punti | 5 |
| Ct2 | MONITORAGGIO E TRASPARENZA DEL SERVIZIO RESO | 12 |
| | Strumenti a supporto delle attività di monitoraggio e di reportistica sui servizi erogati: Il punteggio verrà attribuito valutando l'offerta di strumenti a supporto delle attività di monitoraggio e di reportistica al fine di migliorare, razionalizzare ed integrare la comunicazione tra Agenzia aggiudicataria - AnconAmbiente - lavoratori somministrati, e garantire un servizio efficiente (garantire la trasparenza nel procedimento di selezione e assunzione, gestione segnalazioni, consultazione, reportistica ed estrapolazione di dati editabili, monitoraggio quantitativo e qualitativo, ricezione/invio di comunicazioni di vario tipo, etc.). | 5 |
| | Verifica della giusta corrispondenza della retribuzione: Metodi di controllo adottati al fine di garantire la giusta retribuzione ed il corretto pagamento delle voci stipendiali al lavoratore, monitoraggio del servizio e verifica del livello di qualità del servizio prestato. | 7 |

| | | | |
|------------|---|-----------|-----------|
| Ct3 | PROGETTI FORMATIVI | | 6 |
| | Piano di formazione del personale: Verranno valutati i percorsi formativi obbligatori per legge proposti per i lavoratori dall'agenzia, senza oneri ulteriori per la committenza, con particolare | 6 | |
| | riguardo alla formazione relativa alla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 s.m.i.: <ul style="list-style-type: none"> - Formazione rischio alto per operai e impiegati tecnici; - Formazione rischio basso per impiegati amministrativi. | | |
| Ct4 | STANDARD QUALITATIVI | | 10 |
| | Standard qualitativi: Sarà oggetto di valutazione il possesso di certificazioni che attestino qualità etiche e sociali, la qualità delle procedure aziendali e il rispetto ambientale. Tali standard saranno da comprovare con il possesso delle certificazioni. <u>il punteggio sarà così attribuito:</u> <ul style="list-style-type: none"> - possesso della certificazione "Rating di legalità": 2 punti; - possesso di 1 certificazione (diversa dalla sopra citata) : 2 punti; - possesso di 2 certificazioni in ambiti diversi: 4 punti; - possesso di 3 certificazioni in ambiti diversi: 6 punti; - possesso di 4 e più certificazioni: 8 punti. In assenza di certificazioni, verranno considerati i modelli di policy aziendali che saranno valutati, non in maniera puntuale come il precedente elenco puntato, ma secondo la tabella riportata per l'attribuzione dei punteggi. | 10 | |
| Ct5 | PROPOSTE MIGLIORATIVE/SERVIZI AGGIUNTIVI (FACOLTATIVO) | | 10 |
| | Suggerimenti e servizi connessi: Saranno, in tal senso, oggetto di valutazione esclusivamente proposte che possano realmente concorrere ad ottimizzare l'efficacia e l'efficienza della gestione, in tutto od in parte, dei servizi afferenti l'Appalto e a soddisfare le esigenze complessive del Committente, per le quali non venga richiesto alcun compenso aggiuntivo. Si evidenzia che eventuali servizi aggiuntivi saranno considerati ammissibili soltanto se presenteranno una connessione intrinseca con l'oggetto del contratto, saranno pertanto a titolo come ad esempio: -Tempi di somministrazione del personale richiesto. | 10 | |
| Ct6 | GESTIONE ARCHIVIO CURRICULARE | | 7 |
| | Sarà oggetto di punteggio la modalità di presa in carico ed archiviazione dei curricula ricevuti da AnconAmbiente e il modello di gestione ed aggiornamento delle banche dati implementate. | 7 | |

La Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte sarà nominata con atto del RUP ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs 50/2016 e smi. I punteggi alle offerte tecniche pervenute saranno attribuito dalla Commissione Giudicatrice applicando i criteri di valutazione sopra indicati e quindi calcolati con le modalità di seguito specificate.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL

PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per ogni offerta, relativamente ad ogni criterio/parametro sopra riportato la Commissione Giudicatrice esprimerà un giudizio sintetico, accompagnato dalle motivazioni principali assegnando un giudizio.

Si precisa che per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali alle diverse "proposte tecniche" dei criteri dei punti *Ct1, Ct2, Ct3, Ct5 e Ct6*, l'AnconAmbiente SpA attribuirà ad ogni singola voce oggetto di valutazione i seguenti giudizi:

- OTTIMO
- DISCRETO
- BUONO
- SUFFICIENTE
- INSUFFICIENTE

La commissione, terminata l'attribuzione dei giudizi sopra citati, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo :

- Al giudizio "ottimo" verrà attribuito il punteggio massimo previsto per ogni singola caratteristica; al giudizio "insufficiente" non verrà attribuito alcun punteggio.
- Ai giudizi intermedi verrà attribuito un punteggio direttamente proporzionale, come di seguito specificato:

| <i>CRITERIO</i> | <i>PUNTEGGIO MAX</i> | <i>OTTIMO</i> | <i>DISCRETO</i> | <i>BUONO</i> | <i>SUFFICIENTE</i> | <i>INSUFFICIENTE</i> |
|------------------|--------------------------|---------------|-----------------|--------------|--------------------|----------------------|
| Ct1 | 25 | 25 | 20 | 15 | 7 | 0 |
| Ct2 | 12 | 12 | 10 | 8 | 6 | 0 |
| Ct4 e Ct5 | 10 | 10 | 8 | 6 | 4 | 0 |
| Ct6 e Ct7 | 7 | 7 | 5 | 3 | 1 | 0 |
| Ct3 | 6 | 6 | 5 | 3 | 1 | 0 |

Si precisa che la mancata presentazione della documentazione di uno dei precedenti punti Ct1, Ct2, Ct3, Ct4 e Ct6 in rapporto alla rilevanza degli stessi ai fini dell'appalto, determinerà l'automatica esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara.

La mancata presentazione della documentazione di cui al punto Ct5 (Facoltativo) determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico dovrà inserire l'offerta economica, predisposta preferibilmente secondo il modello D) offerta economica - allegato alla presente procedura di gara. L'offerta economica dovrà indicare per il servizio offerto un **MOLTIPLICATORE UNICO** da applicare al **COSTO ORARIO** (per livello) **DEL LAVORO** (Allegato 1). Il moltiplicatore deve essere espresso con max 2 cifre decimali entro l'intervallo $\geq 1,04 \leq 1,12$. Tale moltiplicatore dovrà essere comprensivo di ogni qualsivoglia onere ed in particolare in via esemplificativa e non esaustiva:

- Assenteismo a qualsiasi titolo verificatosi (es: malattie, infortuni, congedi e permessi la cui indennità è a carico dell'istituto previdenziale);
- Oneri di gestione (es: ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale, oneri contrattuali per la sicurezza, oneri amministrativi e finanziari ecc);
- Costi generali ed oneri finanziari;
- Utile d'impresa.

In sede di elaborazione del costo orario del lavoro per la determinazione dell'offerta si faccia riferimento, per la contribuzione INAIL, *al relativo tasso indicato per la mansione di riferimento sull'applicativo Inail per il lavoro interinale dedicato alle agenzie di somministrazione.*

All'Agenzia aggiudicataria, AnconAmbiente SpA comunicherà di volta in volta, in base ai profili professionali richiesti il tasso INAIL corrispondente.

L'Accordo Quadro ha in oggetto un servizio di natura intellettuale e pertanto non è richiesta l'esplicitazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro, ex art 95 c. 10-bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in primis in relazione alle prestazioni richieste all'Agenzia quindi alle prestazioni richieste ai lavoratori.

L'offerta dovrà essere valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della gara. Non sono ammesse

offerte parziali, condizionate o espresse in modo non chiaro.

Si precisa che in caso di discordanza tra il moltiplicatore unico espresso in cifre e in lettere, la Stazione Appaltante riterrà valido il prezzo per essa più conveniente.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Il punteggio massimo di 30 (trenta) punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il moltiplicatore più basso, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto inversamente proporzionale con la migliore offerta economica, secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{X}{Z} \times 30$$

Dove:

X = moltiplicatore dell'offerta più bassa

Z= moltiplicatore dell'offerta considerata

Y = punteggio attribuito all'offerta

Si ribadisce che il **MOLTIPLICATORE UNICO** offerto è da intendersi applicato al **COSTO ORARIO** (per livello) **DEL LAVORO** (Allegato 1). Il moltiplicatore deve essere espresso con max 2 cifre decimali entro l'intervallo $\geq 1,04 \leq 1,12$.

RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene per l'offerta tecnica avente natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, lo stesso anche per l'offerta economica.

Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal presente "Foglio Patti e Condizioni"), oppure offerte senza un contenuto sostanziale nei punti "obbligatori" le stesse verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla

Commissione alle offerte relative ai criteri obbligatori siano inferiori a 25 punti totali dei criteri massimi previsti.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di inserimento nell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno dell'appalto, salve le penali previste nonché i maggiori danni e/o spese.

Il punteggio totale dell'offerta tecnica e dell'offerta economica per ciascuna Ditta concorrente sarà pertanto dato dalla somma dei due punteggi parziali ottenuti secondo le regole sopra descritte.

L'affidamento potrà essere effettuato anche in presenza di una sola offerta valida e sarà comunque subordinata all'esito positivo dei controlli previsti dal D.Lgs. 50/2016 e smi e smi.

Non sono ammesse offerte in aumento né in diminuzione rispetto alle percentuali massime e minime indicate.

Si precisa che i singoli punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica verranno considerati fino alla seconda cifra decimale dopo la virgola, senza arrotondamento.

In caso di parità punteggio finale si procederà all'aggiudicazione al concorrente che avrà presentato la migliore offerta tecnica. In caso di ulteriore parità saranno richiesti miglioramenti dell'offerta economica.

AnconAmbiente in fase di aggiudicazione comunicherà alla Ditta aggiudicataria l'opzione scelta.

Al solo fine di consentire all'AnconAmbiente SpA ogni valutazione in merito all'offerta presentata, compresa quella della valutazione dell'eventuale anomalia l'offerta stessa dovrà indicare il costo del personale ed il costo della sicurezza aziendale della Ditta, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e smi. A tale scopo la Ditta dovrà specificare nell'offerta economica gli importi relativi alle voci sopra riportate.

Si precisa quanto segue :

- a) le tariffe in elenco sono formulate per una corretta valutazione della congruità dell'offerta;
- b) il compenso retributivo aziendale di cui alla lett. c) dell'art. 2 del CCNL UTILITALIA del 18/05/2022 non deve essere incluso nella tariffa dell'ora ordinaria;
- c) tutti i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) necessari per l'espletamento del servizio saranno forniti dall'AnconAmbiente SpA;
- d) sarà erogata dall'AnconAmbiente la formazione sui rischi specifici;
- e) sorveglianza sanitaria.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo stabilito a base di gara.
- non sono inoltre ammesse offerte condizionate, parziali, plurime, indefinite.
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida dal punto di vista tecnico e contenga una quotazione economica ritenuta accettabile per l'Azienda e corrisponda perfettamente ad ogni prescrizione del presente Foglio Patti e Condizioni.
- in caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio.
- in caso di decadenza del primo aggiudicatario, si procederà ad aggiudicare l'appalto in favore della seconda migliore offerta e, quindi, a scorrere nella graduatoria fino alla quinta migliore.

- l'AnconAmbiente si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione.
- è fatto obbligo alle Ditte di dichiarare la completa e incondizionata accettazione delle norme contenute nel presente Foglio Patti e Condizioni.

Art. 5 – Requisiti minimi di partecipazione e obblighi della Ditta aggiudicataria

Le Ditte concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- aver realizzato nell'anno 2021 un fatturato di servizi analoghi equivalenti almeno dell'importo posto a base di gara, richiesto ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i.;
- aver realizzato un fatturato globale negli ultimi 3 esercizi (**ultimo triennio consolidato ovvero 2019-2021**) pari ad almeno 900.000,00 di euro (la dichiarazione, a richiesta dell'Azienda, dovrà essere confermata tramite apposite certificazioni).

La Ditta aggiudicataria inoltre dovrà osservare i seguenti obblighi:

- essere iscritta all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, come previsto dall'art. 4, comma 1 del D.Lgs n. 276/2003 ed essere in possesso dell'autorizzazione per lo svolgimento di attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale, rilasciata dal predetto Ministero;
- **possedere o istituire** un apposito ufficio dotato di numero telefonico e di fax nel Comune di Ancona o Comuni limitrofi, **purché ad una distanza massima di 14 km dalla sede dell'AnconAmbiente**, prima dell'inizio del servizio e a mantenerlo per tutta la durata del contratto;
- comunicare il nominativo del referente che avrà anche l'onere di recarsi presso l'AnconAmbiente ogni qualvolta verrà richiesto per la discussione di specifiche problematiche;
- nel caso di assenze del lavoratore, per malattia, infortuni, o altre assenze che non siano le ferie e i permessi stabiliti dal rispettivo CCNL di riferimento applicabile che superino i 8 giorni lavorativi del singolo contratto di somministrazione, provvedere a **sostituire il lavoratore entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta dell'AnconAmbiente ;
- in caso di interruzione della prestazione per causa imputabile al lavoratore (esempio dimissioni) la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a sostituire il lavoratore somministrato entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta dell'AnconAmbiente;
- provvedere al pagamento diretto ai lavoratori somministrati della retribuzione dovuta in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento, entro il giorno 15 del mese successivo alla prestazione;
- effettuare il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi, del TFR e della quota al Fondo di Formazione e Ente Bilaterale, relativi alla prestazione previsti per legge;
- fornire copia delle buste paga dei lavoratori somministrati su richiesta dell'AnconAmbiente S.p.A al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento nonché della retribuzione erogata;
- informare i prestatori di lavoro di tutti i rischi connessi all'attività che il prestatore svolgerà;
- provvedere a tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche e integrazioni.

La Ditta aggiudicataria dovrà, comunque, ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative, regolamentari, contrattuali, contributive, antinfortunistiche, assistenziali ed assicurative INAIL.

Si informa che l'AnconAmbiente SpA, sia durante l'espletamento della presente procedura negoziata che nel corso del periodo contrattuale, potrà essere soggetta a modificazioni del proprio assetto societario; in tale eventualità le Ditte partecipanti e/o la Ditta aggiudicataria non potranno eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Art. 6 - Salute e sicurezza

AnconAmbiente S.p.A. dichiara di essere in regola con la normativa vigente in materia e di aver adottato tutte le cautele necessarie per la salvaguardia della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro; di conseguenza adotta nei confronti dei prestatori di lavoro somministrati tutte le cautele previste dalle leggi vigenti, anche nel loro divenire.

Art. 7 - Prezzo del servizio e modalità dei pagamenti

AnconAmbiente S.p.A. si impegna a corrispondere alla Ditta aggiudicataria, per ogni ora ordinaria di lavoro effettuata dal prestatore di lavoro, il prezzo del "margine di agenzia" complessivo derivante dall'offerta oltre l'IVA e a rimborsare oneri retributivi, contributivi e assistenziali sostenuti dalla Ditta aggiudicataria. Gli stessi oneri retributivi, contributivi e assistenziali potranno modificarsi in diretta dipendenza delle variazioni del costo del lavoro determinate dai contratti collettivi di riferimento. Il costo dell'ora ordinaria lavorata si riferisce e deve ricomprendere i seguenti elementi: retribuzione lorda, rateo tredicesima e quattordicesima, rateo ferie, malattie, infortuni, permessi, ex festività, TFR e tutto quanto spettante ai lavoratori medesimi sulla base di quanto previsto dal CCNL e leggi applicabili, le contribuzioni di legge, l'assicurazione INAIL, contributo formazione come previsto dalla legge 276/2003.

Resta a carico esclusivo della Ditta aggiudicataria ogni assenza a qualsiasi titolo effettuata da parte dei lavoratori medesimi.

Non sono ricomprese e pertanto saranno fatturate a parte le festività.

Fermo restando il diritto dei lavoratori somministrati alla parità di trattamento giuridico-retributivo dei lavoratori dipendenti di AnconAmbiente S.p.A. di pari categoria, le festività ricadenti nel periodo di utilizzo verranno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria.

La Ditta aggiudicataria si impegna a dare immediata comunicazione dell'assenza del lavoratore e a sostituire il medesimo su richiesta di AnconAmbiente S.p.A.

Le fatture dovranno essere emesse con cadenza mensile ed il relativo pagamento del servizio avverrà a 60 giorni d.f.f.m., mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i.. Ogni fattura dovrà riportare il codice CIG (Codice identificativo gara).

Le fatture non verranno saldate e la loro ricezione non farà decorrere il termine di cui al comma precedente, qualora non riportino i dati necessari per identificare le prestazioni fatturate, le coordinate bancarie complete ed il codice CIG per l'effettuazione del pagamento.

Le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura: "*Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 Ter, comma 1, D.P.R.633/1972*".

Ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 205 del 27 Dicembre 2017 dovrà trasmettere le fatture in "formato elettronico" utilizzando i seguenti dati di riferimento dell'AnconAmbiente S.p.A. - Codice Interscambio SDI: M5UXCR1 - oppure - Indirizzo mail ragioneria@pec.anconambiente.it .

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i, introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.08, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08 n.29 del 08.10.09, n. 27 del 23.09.11 e n. 13 del 21.03.2018, l'AnconAmbiente non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 5.000,00 (importo da considerarsi anche cumulativo) qualora dalle verifiche effettuate presso Agenzia delle Entrate e Riscossione, il

beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

La Ditta aggiudicataria, con riferimento al personale impiegato nell'esecuzione del contratto, dovrà applicare tutte le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi integrativi di lavoro in vigore per il tempo in cui avrà validità il contratto. In caso di inosservanza delle norme e prescrizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro e negli accordi integrativi locali, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, protezione ed assicurazione dei lavoratori, l'AnconAmbiente SpA agirà ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo al personale dipendente della Ditta aggiudicataria, impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente tratterà dal relativo pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi; verrà trattenuta una ritenuta dello 0,50% che verrà svincolata solo previo rilascio di regolare DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente della Ditta aggiudicataria impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenendo anche conto di quanto previsto dalla Legge 20.04.2017 n. 49, il Responsabile Unico del Procedimento inviterà, per iscritto, la Ditta a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Qualora, entro il sopra citato termine, la Ditta non contesti formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, la AnconAmbiente provvederà direttamente a pagare, anche in corso d'opera, ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute alla Ditta aggiudicataria.

In conformità a quanto prescritto all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente potrà escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il pagamento delle competenze dovute alla Ditta aggiudicataria avverrà tramite bonifico bancario con spese a carico della Ditta aggiudicataria stessa.

Art. 8 - Provvedimenti disciplinari

L'azione disciplinare nei confronti dei prestatori di lavoro verrà esercitata dalla Ditta aggiudicataria, anche su segnalazione di AnconAmbiente S.p.A., la quale comunicherà tempestivamente gli elementi che formano oggetto della contestazione.

Art. 9 - Cauzione definitiva

L'aggiudicazione del servizio è subordinata al rispetto delle vigenti norme di legge e delle condizioni richieste nel presente "Foglio Patti e Condizioni" e nella richiesta di offerta. Mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, AnconAmbiente SpA non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti alla gara ed ad essa necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente FPC, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere al deposito di garanzia fideiussoria secondo quanto prescritto ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto per una somma garantita pari al 10% dell'importo contrattuale; in relazione all'offerta proposta, nel caso di ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale di ribasso (10%), ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (ai soli fini della determinazione degli eventuali punti percentuali di incremento della garanzia fideiussoria, il ribasso che risultasse

composto da decimali verrà considerato con arrotondamento all'unità superiore). Tale cauzione rimarrà vincolata fino alla liquidazione degli importi dovuti (da intendersi quale regolare esecuzione del servizio).

Tale garanzia definitiva dovrà inoltre essere conforme allo schema di cui al D.M. 19.01.2018, n. 31 (schema tipo 1.2 o 1.2.1 se più garanti) che dovrà inoltre contenere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, ai sensi dell'art. 103, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi;

La cauzione definitiva viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno così come previsto dall'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

Art. 10 - Risoluzione

Salve le ipotesi regolate nel presente Foglio Patti e Condizioni, le risoluzioni del contratto trova disciplina nelle disposizioni del Codice Civile artt. 1453 e ss. In caso di risoluzione del contratto imputabile alla Ditta aggiudicataria, AnconAmbiente S.p.A. avrà diritto di trattenere la cauzione definitiva a titolo di penale per l'inadempimento, salvo in ogni caso, il risarcimento del danno ulteriore.

AnconAmbiente S.p.A. si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni, nel caso di reiterati inadempimenti (almeno tre), notificati per iscritto, della seguente tipologia:

- per mancato rispetto di quanto previsto al precedente articolo 5, in ordine al pagamento delle retribuzioni ed al versamento dei contributi per i prestatori di lavoro somministrati;
- omessa sostituzione del prestatore di lavoro rispetto ai tempi indicati nel FPC;
- ritardo del servizio da parte del prestatore di lavoro rispetto ai tempi indicati nel FPC.

AnconAmbiente S.p.A., inoltre, si riserva la medesima facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., anche nei seguenti casi:

- sopravvenuto stato fallimentare (o altra procedura concorsuale);
- subappalto o cessione di contratto;
- perdita dei requisiti richiesti per la prestazione del servizio;
- negligenza, dolo e/o inadempimento da parte della Ditta che renda impossibile la prestazione del servizio;
- ingiustificata sospensione/interruzione del servizio da parte della Ditta per motivi non dipendenti da causa di forza maggiore;
- mancata osservanza delle prescrizioni previste dalla L. 136/2010 (obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari);
- per mancanza, anche parziale e/o temporanea del mantenimento dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e smi e di quelli previsti dal presente Foglio Patti e Condizioni;
- in tutti gli altri casi in cui la risoluzione contrattuale è prevista ex lege dalla normativa vigente.

In caso di risoluzione AnconAmbiente S.p.A. procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fatti salvi i danni e le spese.

Art. 11 - Recesso dal contratto da parte della Ditta aggiudicataria

Il recesso dal contratto da parte della Ditta aggiudicataria comporterà l'incameramento della cauzione definitiva costituita secondo il relativo articolo fatti salvi, anche in questo caso, i danni e le spese.

Art. 12 - Inadempienze

In caso di inosservanza o di non puntuale adempimento delle obbligazioni contrattuali e nello specifico di quanto previsto nel presente FPC, che non comportino per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, AnconAmbiente S.p.A. potrà contestare per iscritto le inadempienze riscontrate e assegnare un termine per la presentazione di controdeduzioni da parte della Ditta aggiudicataria.

Trascorso inutilmente tale termine sarà facoltà di AnconAmbiente S.p.A. l'applicazione della penale prevista al successivo articolo 13.

In particolare tali penali verranno applicate con le modalità sotto riportate in caso di ritardo nell'avvio dei prestatori di lavoro o nelle sostituzioni degli stessi in difformità da quanto previsto al precedente articolo 5.

Art. 13 – Penalità

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità immediata risoluzione del contratto, l'AnconAmbiente, potrebbe contestare mediante posta certificata all'indirizzo pec indicato in sede di offerta dall'Aggiudicataria, le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di controdeduzioni scritte.

L'Aggiudicataria incorre nelle penalità previste dal presente "Foglio Patti e Condizioni" in caso di inadempienza e per ritardo nelle prestazioni dovute.

La Società potrà applicare le seguenti penali con riferimento a ciascuna infrazione riscontrata:

- Ritardo di presa in servizio del Lavoratore € 50,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al giorno concordato con l'Aggiudicataria;
- Applicazione di modifiche non concordate con l'AnconAmbiente (ad es. fornitura di profili professionali non in possesso dei requisiti tecnico/professionali come dichiarati nei curricula, applicazione di un adeguamento dei prezzi con modalità differenti da quanto offerto in sede di gara da € 50,00 a € 200,00 in relazione all'entità delle inadempienze;
- Mancata applicazione delle norme in materia d'inquadramento giuridico, retributiva, contributiva, assistenziale, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica nei confronti dei prestatori di lavoro temporaneo; per la prima infrazione € 500,00 per singolo addetto; la seconda infrazione comporterà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;

L'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà, in via prioritaria, mediante ritenuta sulle somme spettanti all'aggiudicatario in esecuzione del presente contratto o a qualsiasi altro titolo dovute o sulla cauzione definitiva se queste bastano.

Qualora la penale fosse detratta dalla cauzione, l'Aggiudicataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Art. 14 – Subappalto e divieto di cessione del credito

Considerato la specificità e peculiarità del servizio richiesto, al fine di garantire il diretto controllo dei requisiti e dei risultati prestazionali nonché per ragioni di sicurezza e riservatezza nello svolgimento del servizio e nel trattamento dei dati, il subappalto e la cessione anche parziale del contratto sono vietati, pena la risoluzione del contratto stesso in danno del somministratore. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. Non è ammessa la cessione del credito derivante dal presente appalto.

Art. 15 – Riservatezza

La Ditta aggiudicataria si impegna a osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento dell'appalto. Le notizie relative all'attività del presente appalto, venute a conoscenza del personale della Ditta in relazione all'esecuzione, non debbono in alcun modo, ed in qualsiasi forma, essere comunicate e divulgate a terzi, né debbono essere utilizzate da parte dell'impresa o da parte di chiunque collabori alle sue attività per fini diversi da quelli contemplati nel presente FPC.

L'inosservanza dei predetti obblighi costituisce grave inadempienza e AnconAmbiente S.p.A. avrà facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

Per quanto non espressamente indicato nel presente articolo, si rinvia alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Art. 16 - Accettazione del Foglio Patti e Condizioni

A titolo di piena ed incondizionata accettazione, il presente Foglio Patti e Condizioni e relativi allegati deve essere firmato in ogni pagina dal Legale Rappresentante della Ditta, ed allegato ai documenti di gara.

Art. 17 – Definizione delle controversie

Ogni eventuale controversia tra la stazione appaltante e la aggiudicataria, che non si sia potuta definire in via amministrativa, sarà deferita al giudice ordinario competente. In tal caso il foro competente sarà quello di Ancona.

Art. 18 – Codice Etico

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con l'AnconAmbiente sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati dall'AnconAmbiente stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 giugno 2001, n. 231 (disponibili sul sito internet www.anconambiente.it - amministrazione e trasparenza).

Art. 19 - Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Foglio Patti e Condizioni si fa rinvio, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, alle altre disposizioni di legge in materia ed in particolare alle norme del D.Lgs. 276/2003 e s.m.i. e successive modifiche ed integrazioni, intendendosi per tali tutti i provvedimenti legislativi e regolamentari disciplinanti il lavoro temporaneo.

Per quanto non previsto nella presente richiesta di offerta, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla L. 120/2020 convertita con D.L. 76/2020, alla L. 108/2021, convertita con D.L. 77/2021, al D.L. 4/2022, al D.L. 50/2022, al D.L. 73/2022, nonché al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente alla data della presente ed in via residuale alle norme del C.C..

Non è consentito apportare varianti, anche parziali, al presente Foglio Patti e Condizioni.

Art. 20 - Allegati

Formano parte integrante e sostanziale del presente Foglio Patti e Condizioni i seguenti allegati:

- “Modello di Offerta”;

Il referente tecnico per l'AnconAmbiente Spa è l'ufficio personale tel. 0712809827/94/55 mail: info@anconambiente.it.